



Zaaknummer: 19284/BPL

Oprichting Stichting

Vandaag, twee februari tweeduizend twee en twintig, verschijnt voor mij, mr. ----
Gerardus Johannes Heijkants, notaris te Oosterhout:-----

de heer **Ids Harmen Boersma**, geboren te Groningen op vierentwintig mei -
negentienhonderdtweënvijftig, wonende te Klappenberg 2A, 4873 NN -----
Etten-Leur, zich legitimerende met zijn identiteitskaart, nummer IS7P2C262,
uitgegeven te Etten-Leur op negenentwintig februari tweeduizend zestien, ----
gehuwd, hierna te noemen: de "**Oprichter**".-----

De verschenen persoon verklaart hierbij een stichting op te richten, welke wordt -
geregeerd door de volgende statuten:-----

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- *Bestuur*:-----
het bestuur van de Stichting;-----
- *Schriftelijk*:-----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op -----
schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender ----
met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;-----
- *Statuten*:-----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -
- *Stichting*:-----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Derma To Ghana**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Etten-Leur**.-----

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:-----
 - de periodieke organisatie en uitvoering van uitwisselingen van artsen, in
het bijzonder dermatologen, vanuit Nederland naar het Presbyterian -----
Hospital Dormaa Ahenkro in Ghana en de omliggende Bono regio, met ---
als oogmerk "training on the job" van Ghanese physician assistants -----
en/of artsen in opleiding in samenwerking met de Presbyterian Hospital --
Board, de Dermatological Society of Ghana (DSG) en de Ghanese -----
Physician Assistent Association (PAA), middels diagnosestelling en -----
behandeling van patiënten met huidziekten en parallelle educatie en -----
kennisoverdracht;-----
 - het opzetten van digitaal onderwijs, webinars en trainingen voor -----
gestructureerde kennisoverdracht en met interactief leren, volgens een --
met Dermatological Society of Ghana (DSG) en Physician Assistent -----
Association (PAA) nader vast te stellen curriculum met objectieve -----
leerdoelen, te beginnen met een top tien van meest frequente -----
huidziekten in Ghana;-----



- het opzetten en onderhouden van een integraal systeem voor
teledermatologie en onderlinge consultatie tussen Ghanese physician
assistants en/of artsen in opleiding, met ervaren Nederlandse
artsen/dermatologen. Randvoorwaardelijk is het opzetten van een
interoperabel en toekomstbestendig Electronisch Patiënten Dossier
(EPD) waar klinische gegevens, diagnoses, medicatie, labdata, consulten
en follow-up gegevens in opgenomen worden;
 - het (financieel) ondersteunen bij de (voortgezette) opleiding van
studenten, artsen, verpleegkundigen, physician assistants, laboranten
betrokken bij de diagnosestelling en behandeling van huidziekten;
 - het bieden van ondersteuning bij het opzetten van een dermatologie
afdeling in Dormaa Presbyterian Hospital en bij het opzetten van
community outreach programma's in de ziekenhuisregio;
 - en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, ..
daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
- het rekruteren van een pool aan dermatologen en/of medisch personeel -
vanuit Nederland - met ruime kennis van en/of ervaring met huidziekten
in het algemeen en bij voorkeur van de donkere huid - die in principe ----
bereid zijn om jaarlijks een tweetal weken vrijwilligerswerk te verrichten
in Ghana;
 - het opzetten van structurele fondsenwerving teneinde de periodieke
uitwisseling van Nederlandse artsen, de training van lokale Ghanese
studenten, de ontwikkeling van een digitale onderwijsinfrastructuur,
maar ook de realisatie van een IT-infrastructuur met interoperabel
Electronisch Patiënten Dossier (EPD) en consulting systeem, te kunnen --
faciliteren en bewerkstelligen.
3. De Stichting beoogt het opzetten en toegankelijk maken van
dermatologische dienstverlening door Ghanese artsen en physician
assistants voor de Ghanese bevolking, te beginnen in en rond het
Presbyterian ziekenhuis in Dormaa Ahenkro, Ghana.
4. De Stichting beoogt het algemeen nut en streeft er naar om de specialisatie -
in huidziekten van physician assistants alsook de opleiding van artsen tot ----
huidarts mede te katalyseren, zodat de dermatologische gezondheidszorg ----
uiteindelijk zelfvoorzienend wordt en gedragen wordt door de Ghanese
overheid.
4. De Stichting heeft niet het doel om winst te maken.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
- a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van ----
boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van --
ten minste drie leden.



- De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal --- bij deze akte.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in -- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris -- en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon -- worden vervuld.
 3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster -- van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier ---- jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting ----- hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het -- Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een ----- zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane ----- vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de ----- plaats in van hun voorgangers.
Aftredende bestuurders zijn drie keer herbenoembaar.
 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de ----- overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig ----- overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de ----- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) ----- opvolger(s).
 5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de ----- benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en -- voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die ----- voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere ----- belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan -- de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, --- dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met ----- inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de ----- oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te -- behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel --- van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander ----- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen --- gelijktijdig kan worden gehoord.



6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ----- houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over -- alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering -- van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de --- betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij ----- diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -- secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen ----- indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering ----- aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten -- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van -- de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als ----- gevolmachtigde optreden. -----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ----- tegenstrijdig is met het belang van de Stichting meldt dit terstond aan de --- overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. -----
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken ----- bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. -----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als --- voor besluitvorming in vergadering. -----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de -- ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ----- mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -- besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de ----- geldig uitgebrachte stemmen. -----
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag -- van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het ----- Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, ----- teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. -----
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. ---
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter -- een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit -- voor de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----



13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met een meerderheid van stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke



- jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de ---
 subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een
 registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het
 Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
 Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester --
 tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken --
 en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. --

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak --
 zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.
 De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement ----
 worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse
 gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met
 inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden
 ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende ----
 stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die -
 onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te ----
 heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het
 bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
 Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe
 worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de ----
 uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit
 artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of
 vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden --
 bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan --
 één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden --
 genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de
 uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid --
 van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.



3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te
verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2
van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot
vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk
Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel
mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en
die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren
berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het
Bestuur.

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op een en dertig december
tweeduizend twee en twintig.
Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaart de verschenen persoon ter uitvoering van het bepaalde in
artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie (3) bestaat en
dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:

1. de heer **Arnold Frans Carel Joseph Hendriks**, geboren te Apeldoorn op
zevenentwintig december negentienhonderd vierenveertig, als voorzitter;
2. mevrouw **Sophie Irene Appel**, geboren te Vlaardingen op twaalf juli
negentienhonderd negenentachtig, als secretaris;
3. de heer **Anne Bonifatius Hettinga**, geboren te Wymbritseradeel op zes
december negentienhonderd tweeënzestig, als penningmeester.

Adres

Het adres van de stichting is: Klappenberg 2A, 4873 NN Etten-leur.

Slot

Waarvan akte is verleden te Oosterhout, op de datum in het hoofd van deze akte
vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte
is door mij aan hen opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op
de gevolgen die voor hen uit de inhoud van deze akte voortvloeien.



De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud ---- van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. ----- Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst ----- door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.